**河南科技大学2018年度信息公开报告**

根据《教育部办公厅关于全面推进高校信息公开清单做好信息公开年度报告工作的通知》（教办厅【2018】80号）和《河南省教育厅办公室关于全面推进我省高校信息公开做好信息公开年度报告工作的通知》（教办秘【2018】767号）等文件要求，河南科技大学结合信息公开工作实际情况，认真编制了2018年度信息公开工作报告。本报告内容包括概述，主动公开信息情况，重点领域信息公开情况，信息公开申请和咨询情况，信息公开的评议情况，因信息公开工作受到的举报、复议、诉讼的情况，存在的主要问题和改进措施，以及信息公开事项清单等。本年度报告中统计数据的时间为2017年9月1日至2018年8月31日。如对本报告有任何疑问，请与河南科技大学党委办公室、校长办公室联系（地址：河南省洛阳市开元大道263号，邮编471000；联系电话：0379-64270613；电子邮箱：xxk@haust.edu.cn）。

**一、概述**

2018年度，学校认真贯彻落实党的十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，落实党中央、国务院、教育部、省委省政府和省教育厅关于政务公开工作的决策部署，结合“双一流”和“河南高水平大学”建设，继续坚持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，把信息公开工作作为依法治校、民主管理的重要抓手，不断丰富信息公开内容，持续拓展信息公开渠道。。

（一）不断完善信息公开工作机制

学校严格落实《高等学校信息公开办法》，形成了学校党委行政统一领导，党委办公室、校长办公室组织实施、相关二级单位各负其责，监察部门实施监督，依靠广大师生员工积极支持和参与的信息公开工作机制，学校信息公开工作领导小组主管和领导学校信息公开工作，学校信息公开监督小组对信息公开工作进行监督，学校保密委员会对拟公开的信息进行保密审查。各二级单位由主要领导主管，指定专人负责信息公开工作。

（二）严格落实信息公开事项清单

学校对照《高校信息公开清单》，将全部的50个公开事项进行分解，根据职能部门的职责逐项清点，确保每一项公开事项落实到位，明确信息公开形式、公开范围、公开时限、负责部门等，确保信息公开的全面性；学校定期对信息公开清单进行检查，要求及时更新信息公开清单的内容，确保信息公开的时效性。

（三）深入拓展信息公开发布渠道

学校充分发挥信息特色高校的学科优势，在用好传统媒体的基础上，深入挖掘新媒体平台的优势，学校充分发挥官方微博、官方微信、官方QQ号等新媒体平台在信息公开的时效性、可读性方面的优势，及时推送高质量的信息，受到师生和公众的广泛关注，信息公开的实效性更加明显。一部分窗口单位也根据实际需要，开通了官方微信公共号，凸显了服务师生的理念。

**二、主动公开信息情况**

（一）通过网站公开信息情况

通过信息公开网站、学校官方网站、办公OA系统等网站发布信息。学校要求各相关部门及时更新重要信息，保证信息公开的时效性。本年度学校主页共发布通知876条，学术活动97条，学校新闻信息575条。学校各二级单位全部建立网站，通过各自的独立网站发布相关信息，并专门设立“党务政务公开”专栏。

  （二）通过新媒体平台公开信息情况

学校积极运用网络新媒体平台推进信息公开工作。截至2018年8月31日，学校拥有官方微博、官方微信公共号、QQ公共号三大平台；各二级单位等开通的微信公共号32个，形成了校院二级的新媒体信息公开体系。2017年9月1日至2018年8月31日，官方微博累计推送微博5237条，粉丝数达到43000+，主要包括早安河科大、晚安河科大、河科大正能量、随手拍河科大、午后浅时光、唠一毛钱的、河科大夜聊等多个热门话题；官方微信推送了449条信息，关注人数达到58327人，主要包括至美琴湖朗读亭、至美琴湖长镜头、至美琴湖高雅艺术、新生攻略、重磅/权威发布、招生季、毕业季等专辑。官方QQ公众号现有粉丝13789人，全年累积发布推文323篇，空间说说2100条，获全国高校单月季军一次；以企鹅新闻、今日头条号为代表的新闻平台账号全年累计发布文章686篇，累计推荐量357.27万，总阅读量20.53万。2018年，学校官方微博获“河南省2017年度十佳高校新媒体平台（微博）”称号；官方微信公众号获“河南省教育系统2017年度最佳政务微信公众号”称号。

（三）通过纸质媒体公开信息情况

一是编辑出版《河南科技大学报》18期，刊载、报道学校的重要新闻、重要文件，立足校园、服务师生，发挥了上传下达和信息公开的功能。二是编撰了2017年度《河南科技大学年鉴》，全方位地公开了机构设置、教职工情况、教学科研、学科建设、校办产业、招生就业、对外合作、财务审计、重要文件、表彰奖励等学校事业发展的年度数据。三是编辑《河南科技大学大事记》12期，发布关于河南科技大学事业发展的各类信息332条，通过校办网站、编印发放等方式公开信息。

（四）通过其他渠道公开公开信息情况

一是通过干部大会进行信息公开。每学期初，学校召开中层干部大会，由学校主要领导通报上一年度/学期学校事业发展的情况。二是通过通报会进行信息公开。学校于2018年初召开离退休人员工作通报会，由校党委书记代表学校向离退休老同志通报2017年学校各项事业发展情况，并认真听取老同志的意见、建议。三是通过座谈会进行信息公开。例如学校的博士点申报方案、学位点申报等重大事项都经过座谈会、专家咨询会等渠道反复征求意见，并在校园网公示。四是通过信访渠道进行信息公开。学校安排专人负责信访工作，积极听取师生员工对学校工作的意见建议，本年度共受理信访121件，处理率100%。

**三、重点领域信息公开情况**

（一）招生信息公开

本科生招生信息方面。第一，确保招生信息公开渠道畅通。在教育部阳光高考平台、省级招生主管部门官网、学校本科招生网等网络平台及时公开发布各类招生简章、公示、通知。通过学校官微公众号、本科招生微信公众号及时发布相关信息。积极推进校院两级招生宣传工作机制，充分发挥学院在招生宣传工作中主体作用，将招生宣传工作重心下移。组织招生宣传人员培训会，制作河南科技大学招生宣传视频，与百度合作，采用百度信息流、百度全网推广的形式，在数千家自媒体平台和权威媒体平台针对目标人群精准投放我校招生信息，向考生及家长全面展示学人才培养、专业建设、校园风光以及校园生活等内容。第二，确保招生信息公开内容全覆盖。一是招生政策类。学校对招生章程进行修订完善，包括学校概况、专业设置、师资队伍、办学特色、录取规则等基本情况，经教育部核准后及时向社会发布。按照要求制定本年度招生计划，经省教育厅批准后及时向社会公布。及时公布特殊类型招生计划和特殊类型招生办法。二是普通录取情况。在本科招生网上实时公布已完成录取的省份、投档线、专业录取最低分数等信息，并提供录取结果查询和录取通知书寄发情况查询。高考录取结束后，在本科招生网上公布所有统招专业在各省份录取结果及录取分数线等详细信息。

研究生招生信息公开。通过学校网站主页、研究生院网站和中国研究生招生信息网等渠道，向校内和社会公开研究生招生政策、过程、结果等信息。第一，做好招生政策和招生章程公开。按时公布2018年招收推荐免试攻读硕士学位研究生章程，对校内外推荐免试研究生申请条件、申请流程、接收办法等进行了详细规定；及时公布2018年硕士、博士研究生招生章程、招生专业目录，对广大考生关心的报考条件、报名和考试办法、录取基本原则、学费和奖助办法、招生人数等内容予以充分公开；准时公布2018年硕士研究生复试录取工作办法，包括复试分数线、复试内容及参考书、复试方式、复试分值、差额复试比例、录取规则等。第二，做好录取结果公开公示。接收推免生工作结束后及时公布接收名单，接受考生和社会监督；复试结束后，及时公布拟录取名单，包括姓名、考生编号、录取院系专业和初试复试成绩。第三，做好招生咨询和监督工作。长期开设研究生招生咨询电话专线并在研究生招生网上公布，配备专人受理考生咨询，同时设立招生咨询邮箱，接受招生咨询和申诉。在研究生招生信息网上公布学校纪检监察办公室联系方式，保证招生监督、申诉、举报渠道畅通，切实维护招生公平。

（二）干部、人事信息公开

干部信息方面。在党委组织部网站公示表彰先进基层党委8个，先进基层党支部 42个，优秀党务工作者61人，优秀共产党员196人；共发展教工党员73名，其中高知群体17名。严格履行领导干部出国（境）审批手续并及时进行公示，在国际合作与交流处网站公示校级领导出国（境）信息3批次，涉及校级领导3人次。

人事信息方面。通过学校网站、人事处网站等渠道，主动向校内和社会公开人事管理的各类常规工作信息，以及岗位设置与聘任、人才招聘、科职干部选拔（聘）等重要工作信息。一是做好人事管理制度和服务指南公开。在人事处网站设置专栏公开专业技术职务资格条件、科职干部选拔任用规定、教师出国（境）研修管理办法等规章制度。公布人事处机构设置，发布签约报到、退休办理、教师培养、社会保险、薪酬福利、合同管理、校内调动等服务指南信息，并提供个人权益类信息的查询服务，方便教职工办理各类事务。同时，智慧校园人事管理系统向全校教职工提供便捷和优质的人事信息服务。二是做好人事工作重点信息公开公示。在学校网站主页“学校简介”栏目中公布师资队伍总体情况。在学校网站主页“人才招聘”专栏和人事处网站公开引进高层次人才和高水平师资的条件与待遇。在“通知公告”专栏公开高层次人才、中级职称评审结果、高级职称评审结果和教师公开招聘结果等信息。动态化及时发布新教师岗前培训、专业技术岗位聘用、教师资格认定、岗位设置与聘任等重要工作信息。

（三）财务、招标信息公开

财务信息方面。根据教育部《关于进一步做好高等学校财务信息公开工作的通知》的要求，财务处通过信息公开网向社会主要公开了以下几部分内容：一是校内规章制度公开。财务处修改制定了《河南科技大学考试考务费发放管理办法》（河科大教【２０１８】５号）、《河南科技大学校内绩效津贴分配实施方案》（河科大人【２０１８】５号）等规章制度，相关内容已在财务处网站予以公开。二是河南科技大学预决算公开。学校按规定及时公开学校的预决算。其中部门决算公开内容主要包括：部门概况、部门决算表（包括高等学校收支决算总表、高等学校收入决算表、高等学校支出决算表、高等学校财政拨款支出决算表等）、部门决算说明。部门预算公开内容主要包括：部门概况、部门预算表（包括部门收支总表、部门收入总表、部门支出总表一般公共预算支出表等）、部门预算说明。三是学生事务相关内容的公开。（1）教育收费相关内容的公开，包括高校教育收费的项目、收费标准、收费依据、收费程序、投诉方式等等。（2）学生奖助学金、学费减免、助学贷款与勤工俭学的申请、发放情况以及各类学生费用结算情况的公开。

招标采购信息方面。做到招标采购制度公开、招标采购活动公开，招标采购项目公告和成交结果公开、招标采购动态公开。一是招标采购制度公开，在河南科技大学办公OA系统和招标采购管理办公室网站公开国家、省级以及学校有关招标采购的制度和流程。二是招标采购活动公开，按照招标采购管理办公室网站上公布的开标时间地点公开进行招标采购活动。三是招标采购项目公告和成交结果公开，按照政府招标采购法律法规，根据项目预算金额和项目类别情况在中国政府采购网、河南政府采购网、河南科技大学官网、招标采购管理办公室网站发布政府招标采购信息。公开采购公告数量共计197个，公开成交公告数量151个。四是招标采购动态公开，在招标采购管理办公室网站公开《采购简报》4期。

**四、依申请公开和不予公开情况**

本学年度，河南科技大学党委办公室、校长办公室未接到公民、法人和其他组织提出的信息公开申请，未发生有关信息公开的收费和费用减免情况。

**五、信息公开的评议情况和受到的举报、复议、诉讼的情况**

本学年度，我校根据上级文件要求和学校实际，全面落实信息公开事项清单，严格执行信息公开程序，不断提高工作的透明度，未发生因学校信息公开工作遭到举报、申请复议和诉讼的情况。

**六、存在的主要问题和改进措施**

对标先进高校，我校在以下方面还需要继续改进：一是信息公开的服务功能有待加强；二是信息公开工作队伍业务水平有待进一步提升；三是存在因个别网站改版导致信息公开网站未能同步更新的现象。

针对以上问题，下一阶段，我校将从以下方面进一步加强信息公开工作：一、强化服务功能。信息公开也是服务师生和社会公众的重要方式，我校将整合为师生服务相关的内容，在信息公开网站提供相关链接，便于师生查询、办事。二、加强业务培训。通过组织专家讲座、法律法规宣讲、业务培训等形式，积极参加上级部门组织的相关培训，进一步提高信息公开工作队伍的业务水平。三、优化网站间互联互通机制。加强部门间沟通，确保信息公开网站与各相关二级单位的网站更新联动，解决因为个别二级单位网站更新导致信息公开网站相关链接滞后问题。

**七、信息公开事项清单（共50项）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类 别** | **公开事项** | **公开形式** | **公开范围** | **公开时限** | **负责部门** |
| 1 | 基本信息  （6项） | （1）办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况 | 学校网站、校务公开专题网站 | 学校内部、外部 | 长期、即时 | 党办、组织部、教务处 |
| （2）学校章程及制定的各项规章制度 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部、外部 | 长期 | 发规处、党办、校办 |
| （3）教职工代表大会相关制度、工作报告 | 教代会 | 学校内部 | 及时 | 校工会 |
| （4）学术委员会相关制度、年度报告 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期、即时 | 科技处、社科处 |
| （5）学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部、外部 | 长期、即时 | 发规处、党办、校办 |
| （6）信息公开年度报告 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部、外部 | 长期 | 纪委办、党办、校办 |
| 2 | 招生考试  信息  （8项） | （7）招生章程及特殊类型招生办法，分批次、分科类招生计划 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部、外部 | 定期 | 招就处 |
| （8）保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果 | 没有特殊类型招生 |  |  | 招就处 |
| （9）考生个人录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 定期 | 招就处 |
| （10）招生咨询及考生申诉渠道，新生复查期间有关举报、调查及处理结果 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 定期 | 招就处 |
| （11）研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法，各院（系、所）或学科、专业招收研究生人数 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 定期 | 研究生院 |
| （12）参加研究生复试的考生成绩 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 及时 | 研究生院 |
| （13）拟录取研究生名单 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 及时 | 研究生院 |
| （14）研究生招生咨询及申诉渠道 | 学校网站 | 学校内部、外部 | 长期 | 研究生院 |
| 3 | 财务、资产  及收费信息  （7项） | （15）财务、资产管理制度 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部、外部 | 长期 | 财务处、国资处 |
| （16）受捐赠财产的使用与管理情况 | 没有进行专题公开 | 学校一定范围 | 定期 | 国资处 |
| （17）校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息 | 党委会、董事会、监事会 | 学校一定范围 | 及时 | 校产处 |
| （18）仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标 | 学校网站、招标专题网站 | 学校内部、外部 | 即时 | 招标办 |
| （19）收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表 | 文件 | 学校内部 | 定期 | 财务处 |
| （20）收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表 | 文件 | 学校内部 | 定期 | 财务处 |
| （21）收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式 | 学校网站、校务公开专题网站 | 学校内部、外部 | 长期 | 财务处 |
| 4 | 人事师资  信息  （5项） | （22）校级领导干部社会兼职情况 | 没有兼职情况发生 |  |  | 组织部 |
| （23）校级领导干部因公出国（境）情况 | 学校网站 | 学校内部 | 即时 | 国际处 |
| （24）岗位设置管理与聘用办法 | 学校网站、文件 | 学校内部 | 定期 | 人事处 |
| （25）校内中层干部任免、人员招聘信息 | 学校网站、文件 | 学校内部 | 定期 | 组织部、人事处 |
| （26）教职工争议解决办法 | 没有开展此项工作 |  |  | 工会、人事处 |
| 5 | 教学质量  信息（9项） | （27）本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 教务处 |
| （28）专业设置、当年新增专业、停招专业名单 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 教务处 |
| （29）全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 教务处 |
| （30）主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 教务处 |
| （31）促进毕业生就业的政策措施和指导服务 | 学校网站 | 学校内部 | 长期 | 招就处 |
| （32）毕业生的规模、结构、就业率、就业流向 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 招就处 |
| （33）高校毕业生就业质量年度报告 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 招就处 |
| （34）艺术教育发展年度报告 | 没有开展此项工作 |  |  | 艺术学院 |
| （35）本科教学质量报告 | 学校网站 | 学校内部 | 定期 | 教务处 |
| 6 | 学生管理  服务信息  （4项） | （36）学籍管理办法 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 教务处 |
| （37）学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 学生处 |
| （38）学生奖励处罚办法 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 学生处 |
| （39）学生申诉办法 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 学生处 |
| 7 | 学风建设  信息  （3项） | （40）学风建设机构 | 学校网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 学生处、教务处 |
| （41）学术规范制度 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 科技处、社科处 |
| （42）学术不端行为查处机制 | 学校网站、校务公开专题网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 科技处、社科处 |
| 8 | 学位、学科  信息  （4项） | （43）授予博士、硕士、学士学位的基本要求 | 学校网站、文件 | 学校内部 | 长期 | 研究生院 |
| （44）拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定 | 教育部网上信息平台 | 学校外部 | 及时 | 研究生院 |
| （45）新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法 | 学校网站、文件 | 学校外部 | 长期 | 研究生院 |
| （46）拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料 | 教育部网上信息平台 | 学校外部 | 及时 | 研究生院 |
| 9 | 对外交流与  合作信息  （2项） | （47）中外合作办学情况 | 学校网站、校务公开专题网站 | 学校内部、外部 | 长期 | 国际处 |
| （48）来华留学生管理相关规定 | 学校网站、文件 | 学校内部、外部 | 长期 | 国际处 |
| 10 | 其他  （2项） | （49）巡视组反馈意见，落实反馈意见整改情况 | 学校网站 | 学校内部 | 及时 | 党办、纪委办 |
| （50）自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况 | 党委常委会、校长办公会 | 学校内部 | 及时 |  |